

**OFERTA**

na najem lokalu w celu prowadzenia stołówki szkolnej z możliwością przygotowywania posiłków na miejscu w celu ich dalszej odsprzedaży poza terenem szkoły wraz z dzierżawą pomieszczeń i wyposażenia na rok szkolny 2022/2023 w Szkole Podstawowej w Bojanie, 84-207 Koleczkowo, ul. Józefa Wybickiego 38.

**1. DANE PODSTAWOWE:**

Imię i nazwisko oraz adres Oferenta / nazwa lub firma oraz siedziba Oferenta (jeżeli Oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot)	..... ..... ..... .....
Adres korespondencyjny	..... ..... .....
Telefon, faks, tel. komórkowy	..... .....
Data sporządzenia oferty	.....
Stawka czynszu za kuchnię wraz z pomieszczeniami przynależnymi	<b>903,00 zł brutto miesięcznie</b> za lokal użytkowy słownie: dziewięćset trzy złote i 00/100
Oferowana stawka za posiłek <u>w abonamencie</u> , nie wyższa niż 10,00 zł	1. Zupa ..... zł 2. Drugie danie + kompot/sok/woda ..... zł 3. Cały obiad (poz. 2+3) ..... zł
Oferowana stawka za posiłek <u>poza abonamentem</u> .	1. Zupa ..... zł 2. Drugie danie + kompot/sok/woda ..... zł 3. Cały obiad (poz. 2+3) ..... zł

## 2. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

### 2.1. Oświadczam, że:

- a) zapoznałem/am się z warunkami konkursu określonymi w regulaminie konkursu na najem lokalu użytkowego - kuchni szkolnej wraz zapleczem w Szkole Podstawowej w Bojanie, 84-207 Koleczkowo, ul. Józefa Wybickiego 38, w celu prowadzenia organizacji zbiorowego żywienia, w tym z projektem umowy najmu lokalu, oraz że przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń.
- b) dokonałem/am oględzin lokalu i zapoznałem/am się z jego stanem technicznym.
- c) **jestem / nie jestem\*** w stanie likwidacji lub upadłości (*niewłaściwe skreślić*).
- d) **zalegam / nie zalegam \*** z płatnościami w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych oraz w Urzędzie Skarbowym (*niewłaściwe skreślić*).
- e) **najmuję / nie najmuję\*** lokale od Gminy Szemud (*niewłaściwe skreślić*). (UWAGA!!! w przypadku najmu innych lokali należy załączyć oświadczenie o adresach najmowanych lokali oraz o braku zaległości w opłatach z tytułu najmu tych lokali).
- f) że **figuruje / nie figuruje\*** w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczych, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych (*niewłaściwe skreślić*).
- g) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu.

.....  
Podpis Oferenta

### 2.2. Zobowiązania Oferenta:

- a) Zobowiązuję się do przystosowania wynajmowanego lokalu do umówionego użytku we własnym zakresie i zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
- b) Zobowiązuję się, że posiłki będą przygotowywane w całości w kuchni Szkoły Podstawowej w Bojanie.

.....  
Podpis Oferenta

.....  
Podpis Oferenta

- c) Zobowiązuję się do przygotowywania posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.

.....  
Podpis Oferenta

- d) Zobowiązuję się do niestosowania mrożonych dań gotowych oraz produktów pakowanych próżniowo.

.....  
Podpis Oferenta

- e) Zobowiązuję się dostarczać do Dyrektora Szkoły w piątki 10-dniowy jadłospis wraz z wagowym (gramy) podaniem składników wchodzących w skład posiłków na najbliższe 2 tygodnie.

.....  
Podpis Oferenta

- f) Zobowiązuję się do przechowywania próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 48 godzin, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej i podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek (obecnie nie wymagają tego przepisy sanitarne).

.....  
Podpis Oferenta

- g) Zobowiązuję się do zapewnienia możliwości odwoływania posiłków w dniu rezygnacji do określonej godziny na numer telefonu wskazany przez Oferenta.

.....  
Podpis Oferenta

3. **DO OFERTY ZAŁĄCZAM OBOWIĄZKOWO WYMAGANE, NIŻEJ WYNIENIONE DOKUMENTY** (w zależności od charakteru podmiotu)

- a) aktualne, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty dokumenty identyfikujące podmiot składający ofertę **zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wyciąg z rejestru handlowego (KRS)** – w przypadku braku możliwości dotrzymania terminów proceduralnych, dopuszcza się złożenie oświadczenia, że w przypadku wygrania konkursu wymienione zaświadczenie zostanie złożone przed dniem zawarcia umowy najmu,
- b) pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta lub osobę upoważnioną przez oferenta), w przypadku umocowania pełnomocnika do złożenia oferty lub zawarcia umowy,
- c) umowę spółki, w przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej,
- d) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w Wykazie doświadczenia zawodowego.

**Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej przez oferenta za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie.**

- e) przykładowy **jadłospis** na miesiąc z podaniem składników wagowych (gramy) oraz określeniem alergenów w posiłkach.
- f) **wykaz doświadczenia zawodowego** w zakresie zbiorowego żywienia (wg wzoru – tabela)

**WYKAZ DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO****W ZAKRESIE ZBIOROWEGO ŻYWIENIA**

Należy wypełnić poniższą tabelę i załączyć do oferty dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi.

Przedmiot umowy/miejsce zatrudnienia	Okres wykonywanej pracy	Odbiorca usługi

4. Inne informacje, potwierdzające spełnianie pozostałych kryteriów określonych w Zaproszeniu do składania ofert (np. metoda rozliczania wydawanych posiłków)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Mam świadomość, iż oferta wypełniona nieprawidłowo, nie spełniająca warunków określonych w pakiecie konkursowym, niekompletna (z zastrzeżeniem możliwości uzupełnienia w ramach składanych wyjaśnień lub oświadczeń), nieczytelna lub budząca wątpliwości co do swojej treści - nie będzie rozpatrzona.**

....., dnia .....

.....  
Czytelny podpis oferenta  
(pieczętka firmy)