

UMOWA nr ____/2022

zawarta w dniu _____ w Bojanie pomiędzy:

- Szkołą Podstawową w Bojanie reprezentowaną przez Dyrektora **Szkoły Podstawowej w Bojanie, Panią Danutę Mostrąg**, zwanym dalej „Wynajmującym”,

a

/komparycja dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

_____ (imię i nazwisko) prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ (nazwa jest wskazana w CEIDG), wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą w _____ przy ul. _____, NIP: _____, nr REGON _____, działającym/ą osobiście, zwanym/ą dalej „Dzierżawcą”

lub

/komparycja dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej/

_____ (imię i nazwisko) zamieszkałym w _____, przy ulicy _____, nr PESEL: _____, nieprowadzącym/ą działalności gospodarczej, zwanym/ą w treści umowy „Dzierżawcą”;

lub

/komparycja dla osób działających w formie spółki cywilnej/

1. _____, zamieszkałym w _____, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą _____, NIP: _____, nr REGON: _____,
2. _____, zamieszkałym w _____, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą _____, NIP: _____, nr REGON: _____,

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą:
..... NIP, nr
REGON, reprezentowanymi przez:,
zwanymi dalej „Dzierżawcą”

lub

/komparycja dla spółki handlowej/

....., z siedzibą w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, ___ Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP:, nr REGON:,
reprezentowaną przez: (członkowie zarządu wpisani zgodnie z reprezentacją
wskazaną w KRS), zwaną dalej: „Dzierżawcą”

lub

*/komparycja dla stowarzyszenia, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki
zdrowotnej/*

..... z siedzibą w,
wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych,
fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego
przez Sąd Rejonowy w, ___ Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, nr REGON:
....., reprezentowaną przez: (zgodnie z reprezentacją wskazaną
w KRS), zwanym dalej „Dzierżawcą”

o następującej treści:

§1

1. Wynajmujący oddaje Dzierżawcy do używania i pobierania pożytków pomieszczenia, urządzenia oraz wyposażenie kuchni i pomieszczeń przynależnych o powierzchni ogólnej **90,3m²**, znajdujące się w budynku przy **ul. Józefa Wybickiego 38 w Szkole Podstawowej w Bojanie**, zwane dalej „Przedmiotem najmu”, na który składają się:
 - a. kuchnia z zapleczem o łącznej powierzchni **90,3 m²**,

- b. urządzenia i wyposażenie objęte zakresem usług jest wyszczególnione w protokole przekazania, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy z zachowaniem zasad określonych w regulaminie konkursu ofert na „ **Prowadzenie stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej w Bojanie z możliwością przygotowywania posiłków na miejscu w celu ich dalszej odsprzedaży poza terenem Szkoły Podstawowej w Bojanie wraz z dzierżawą pomieszczeń i wyposażenia**”.
- 2. **W celu prowadzenia stołówki**, niezależnie od kuchni wraz ze znajdującym się w niej wyposażeniem, **szkoła udostępni Dzierżawcy pomieszczenie stołówki** o powierzchni **59,4m²** znajdującej się w budynku Szkoły Podstawowej w Bojanie przy ul. Józefa Wybickiego 38, 84-207 Koleczkowo.
 - 3. Najemca za używanie Przedmiotu dzierżawy zobowiązuje się płacić Wynajmującemu czynsz określony w § 5 ust. 1.
 - 4. Najemca będzie używał Przedmiotu dzierżawy zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

§2

Wynajmujący oświadcza, że upoważniony jest do dysponowania Przedmiotem dzierżawy w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.

§3

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **od dnia 01.09.2022r. do dnia 30.06.2023r.**

§4

1. Dzierżawca, w ramach najmu zobowiązuje się do:
 - a. przygotowywania w całości i wydawania posiłków na rzecz **uczniów i pracowników Wynajmującego** w siedzibie Wynajmującego w dniach nauki szkolnej (poniedziałek- piątek) w ilości zakupionej przez rodziców/opiekunów uczniów oraz pracowników Wynajmującego w godzinach 10.45-14.30 z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej lub wyłączonych z zajęć edukacyjnych na terenie szkoły;
 - b. przygotowywania w całości i wydawania posiłków na rzecz uczniów, których dożywianie refunduje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w dniach nauki szkolnej;

- c. wywieszania w widocznym miejscu w siedzibie Wynajmującego jadłospisu wraz z wagowym podaniem składników wchodzących w skład posiłków,
 - d. rozpoczęcia wydawania posiłków od dnia **05.09.2022r.**
 - e. dostarczania dyrektorowi szkoły do ostatniego dnia miesiąca 20-dniowego jadłospisu na następny miesiąc wraz z recepturą zawierającą nazwę i gramaturę składników potrzebnych do przygotowania jednej porcji planowanych posiłków (w przypadku, gdy jadłospis nie spełnia wymagań określonych w niniejszej Umowie, Najemca na wniosek Wynajmującego lub z własnej inicjatywy, dokonuje odpowiednich zmian jadłospisu, dostosowując go do tych wymagań) w wersji elektronicznej i papierowej,
 - f. przygotowywania posiłków na bazie produktów najwyższej jakości, świeżych, naturalnych, zgodnie z normami bezpieczeństwa i standardami HACCP oraz przepisami zawartymi w Rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154),
 - g. przestrzegania ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149, ze zm.);
 - h. zapewnienia kontroli posiłków przez dietetyka oraz ustawienia w miejscu wydawania posiłków wagi oraz tablicy informacyjnej z aktualnym menu, z wyszczególnieniem wagowym wydawanych porcji żywieniowych.
 - i. wskazania z imienia i nazwiska wraz z numerem dowodu osobistego wykazu osób wchodzących w skład personelu, który będzie przebywał na terenie szkoły celem świadczenia usług gastronomicznych. Każda zmiana osób wymaga odrębnego pisemnego zgłoszenia przez Dzierżawcę, zaś szkoła ma prawo odmówić wstępu na teren budynku osobie niewskazanej przez Dzierżawcę jako jego personel.
 - j. utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych.
2. Najemca przyjmuje do wiadomości obowiązujący w szkole zakaz reklamy oraz promocji środków spożywczych niespełniających wymagań określonych w przepisach, o których mowa w niniejszej umowie oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.

3. Szkoła zastrzega sobie zakaz serwowania gotowych zapiekanek, pizzy, słodczy, potraw z zawartością mięsa mielonego mrożonego z długą datą przydatności oraz półproduktów typu sosy, zupy w proszku zawierające konserwanty, wzmacniacze smaku i dodaną sól.
4. Strony ustalają, że ceny za posiłki przygotowywane i wydawane przez Najemcę wynoszą:
 - a. zupa - ____ zł brutto,
 - b. drugie danie - ____ zł brutto (mięso/drób/ryby, surówka/gotowane jarzyny oraz kompot),
 - c. cały obiad (poz. a+b) - ____ zł brutto.
5. W skład tygodniowego jadłospisu (poniedziałek- piątek) wchodzi:
 - Zupa, II danie (warzywa, ziemniaki, kasza, makaron, kompot, sok, woda oraz
 - mięso - 3 razy w tygodniu;
 - ryby - raz w tygodniu;
 - danie bezmięsne - raz w tygodniu.
6. Stawki wymienione w ust. 4 nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
7. Dzierżawca zobowiązany jest, w uzgodnieniu z rodzicami uczniów, do odpowiedniego zorganizowania przyjmowania i rozliczania opłat za wydawane posiłki, a także odliczania opłat za dni, w których uczeń jest nieobecny pod warunkiem zgłoszenia tego faktu do godziny 9.00. W tym celu oferent udostępni rodzicom numer telefonu, adres mailowy lub bezpłatną aplikację. Szkoła nie pośredniczy w pobieraniu ww. opłat.
8. W uzasadnionych przypadkach i na pisemną prośbę rodziców/ opiekunów prawnych uczniów Dzierżawca dostosuje wydawane posiłki do indywidualnych potrzeb z uwzględnieniem diet specjalistycznych wynikających ze stanu zdrowia, religii i światopoglądu.
9. W przypadku zamknięcia kuchni przez Państwową Inspekcję Sanitarną szkoła ma prawo rozwiązania umowy z Dzierżawcą bez zachowania terminu wypowiedzenia oraz bez odszkodowania. Dzierżawca ma obowiązek dostarczać posiłki wymienione w ust. 5 do czasu rozpoczęcia wykonywania usługi prowadzenia stołówki przez innego Dzierżawcę wyłonionego w odpowiednim konkursie. W przypadku

niewwiązania się z powyższego obowiązku szkoła zapewni uczniom posiłki, a kosztami obciąży Dzierżawcę.

§5

1. **Dzierżawca** zobowiązuje się płacić Wynajmującemu czynsz miesięczny w wysokości **903 zł** (słownie: dziewięćset trzy złote) **brutto w tym 23% VAT** w kwocie **168,85zł.** (sto sześćdziesiąt osiem złotych 85/100)
2. Wynikająca z przepisów prawa zmiana stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania niniejszej umowy spowoduje zmianę wysokości czynszu dzierżawczego do zapłaty począwszy od miesiąca następującego po miesiącu wejścia w życie tej zmiany bez potrzeby sporządzania aneksu umowy.
3. **Dzierżawca dokonuje wpłaty czynszu za dany miesiąc kalendarzowy najmu do 10 dnia następnego miesiąca, na rachunek bankowy Szkoły wskazany w fakturze.**
4. Faktura będzie przesłana drogą elektroniczną zgodnie z oświadczeniem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
5. **Dzierżawca jest zobowiązany do wniesienia kaucji zwrotnej** w wysokości jednokrotności czynszu dzierżawnego **przed zawarciem umowy** na konto Szkoły nr 45835100030038190720000010. Środki pieniężne wniesione tytułem kaucji w pierwszej kolejności zostaną wykorzystane na rozliczenie niezapłaconego czynszu dzierżawnego i opłat eksploatacyjnych wynikających z umowy oraz na pokrycie kosztów ewentualnych szkód w mieniu Szkoły, za które Dzierżawca ponosi odpowiedzialność.
6. **Dzierżawca** wyraża zgodę na potrącenia z kaucji pieniężnej należności z tytułów, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej Umowy.
7. W przypadku wykorzystania przez Wynajmującego części lub całości kaucji pieniężnej na pokrycie roszczeń wymienionych w § 6 ust. 3 niniejszej Umowy, **Dzierżawca** zobowiązuje się uzupełnić kaucję do wysokości określonej w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy - w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Wynajmującego.
8. Niewpłacenie kaucji pieniężnej przez Wynajmującego w terminie 30 dni od upływu terminu określonego w §5 ust. 5 lub nieuzupełnienie kaucji pieniężnej w terminie, o którym mowa w §5 ust. 7 uprawnia Wynajmującego do wypowiedzenia niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.

9. W czasie trwania najmu **Dzierżawca** nie może żądać pokrycia swoich zobowiązań z wpłaconej kaucji pieniężnej.
10. Kaucja nie jest oprocentowana i podlega zwrotowi w całości w terminie 14 dni od daty zwrotu Wynajmującemu Przedmiotu najmu, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 niniejszej Umowy.
11. Za datę płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wynajmującego.
12. *Jeżeli Najemca opóźnia się z zapłatą czynszu, chociażby Wynajmujący nie poniósł żadnej szkody i chociażby opóźnienie było następstwem okoliczności, za które Najemca odpowiedzialności nie ponosi, Najemca będzie płacił Wynajmującemu odsetki ustawowe za opóźnienie/Wynajmującemu bez wezwania przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności czynszu do dnia zapłaty, jeżeli Wynajmujący spełnił swoje świadczenie i nie otrzymał kwoty czynszu w określonym terminie.¹*
13. **Dzierżawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż Wynajmującemu od dnia nabycia uprawnienia do odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych przysługuje od Najemcy, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 684 z późn. zm.). */zapis obowiązuje jedynie przy odsetkach ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych/.*
14. Za każdą rozpoczęty dzień bezumownego używania Przedmiotu dzierżawy, Wynajmujący ma prawo dochodzenia od Dzierżawcy odszkodowania w wysokości 10 % wartości miesięcznego czynszu brutto wskazanego w § 5 ust.1 niniejszej Umowy.

§6

1. Oprócz czynszu najmu, o którym mowa w §5, Dzierżawca ponosić będzie koszty bieżącego utrzymania Przedmiotu najmu, na które składać się będą: *koszty poboru energii elektrycznej, koszty poboru wody i odprowadzania ścieków, koszty poboru energii cieplnej oraz koszty poboru energii gazowej.*
2. Wynajmujący w celu określenia wysokości kosztów bieżącego utrzymania Przedmiotu najmu za dany miesiąc kalendarzowy, będzie dokonywał odczytu stanu

¹ Gdy umowa jest zawierana z kontrahentem w związku z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą wówczas należne są Wynajmującemu odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

podliczników/liczników poszczególnych mediów na ostatni dzień każdego miesiąca, zgodnie z protokołem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.

3. Faktura za koszty bieżącego utrzymania Przedmiotu najmu będzie wystawiona przez Wynajmującego po otrzymaniu przez Wynajmującego faktur za bieżące koszty utrzymania Przedmiotu najmu od poszczególnych dostawców.
4. Koszty bieżącego utrzymania Przedmiotu najmu **Dzierżawca** wpłacać będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany w § 5 ust. 5 w terminie określonym na fakturze.

§7

1. Z tytułu realizowania przez **Dzierżawcę** programu dożywiania dzieci najuboższych finansowanego ze środków Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, płatność zostanie dokonana na rzecz **Dzierżawcy** w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wynajmującemu prawidłowo wystawionej faktury przez **Dzierżawcę**.
2. Faktura, o której mowa w ust. 1, zostanie wystawiona przez **Dzierżawca** ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca na następujące dane:

Nabywca/Podatnik: Gmina Szemud ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud, NIP: 588-23-88-864

Płatnik/Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Bojanie, ul. Józefa Wybickiego 38, 84-207 Koleczkowo

3. Za datę płatności faktury wystawionej przez **Dzierżawcę** uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Wynajmującego.
4. Faktura powinna zostać dostarczona na adres: **poczta@spbojano.pl**
5. Za prawidłowe doręczenie faktury Strony uznają doręczenie faktury na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 4.

§8

1. Posiłki pod względem gramatury i kaloryczności winny odpowiadać wymaganiom w stosunku do potrzeb grup wiekowych dzieci i młodzieży wymienionych w zaleceniach Instytutu Żywności i Żywienia.
2. **Dzierżawca** zobowiązuje się do przygotowywania i wydawania posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.
3. **Dzierżawca** będzie przygotowywał i wydawał posiłki zachowując wymogi sanitarno - epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

4. **Dzierżawca** zobowiązany jest do realizacji potwierdzonych podpisem zobowiązań zawartych w Ofercie konkursowej, w szczególności do przygotowywania i wydawania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i zachowaniem bezpieczeństwa, zgodnie z normami HACCP.
5. W przypadku stwierdzenia niezgodności wydawanych posiłków z wymaganiami niniejszej Umowy Wynajmujący jest uprawniony do żądania od Najemcy zapłaty kary umownej w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100) za każde stwierdzone uchybienie. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej Wynajmujący może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
6. Dzierżawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z kaucji, o której mowa w §5 ust. 5.
7. Wynajmującemu przysługuje prawo kontrolowania jakości wydawanych posiłków, w tym ich zgodności z recepturą dostarczonych jadłospisów.
8. Szkoła zastrzega sobie prawo bieżącego kontrolowania wielkości porcji żywieniowych wydawanych dla uczniów. Uprawnienie to może być także wykonywane przez przedstawicieli Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Bojanie.

§ 9

1. Wynajmujący oddaje Najemcy Przedmiot najmu w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Najemca niniejszym potwierdza.
2. Najemca zobowiązuje się używać Przedmiot najmu z przestrzeganiem przepisów prawa w zakresie p.poż., bhp oraz do ochrony mienia i utrzymania Przedmiotu najmu w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, zgodnie z przepisami sanitarnymi obowiązującymi w stołówkach zbiorowego żywienia.
3. Najemca nie może używać Przedmiotu najmu na inne cele niż określone w § 1 ust. 3 Umowy, bez zgody Wynajmującego wyrażonej na piśmie.
4. Po zakończeniu Umowy Najemca obowiązany jest zwrócić Przedmiot najmu w stanie niepogorszonym i uporządkowanym oraz w pełnej gotowości do używania, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
5. Na Najemcy spoczywa obowiązek każdorazowego uprzątnięcia Przedmiotu najmu.
6. Najemca nie może samowolnie dokonywać jakichkolwiek zmian w instalacjach: elektrycznej, wod-kan, c.o., wentylacji i gazowej, znajdujących się w Przedmiocie najmu.

7. Konserwacje, remonty bieżące i kapitalne wyposażenia Dzierżawca zobowiązuje się wykonywać na własny koszt z częstotliwością zgodną z technologią użytkowania. Prace te Dzierżawca zobowiązuje się zlecać osobom posiadającym wymagane prawem uprawnienia do ich wykonywania.
8. W przypadku zniszczenia, zagubienia lub kradzieży wyposażenia Dzierżawca zobowiązuje się odkupić nowy sprzęt tej samej klasy.
9. Jeżeli Dzierżawca zdecyduje się doposażyć na własny koszt lokal w urządzenia, które uzna za niezbędne do prowadzenia działalności, o której mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy, urządzenia te będą stanowić własność Dzierżawcy.

§10

1. Najemca zobowiązuje się do wydania Wynajmującemu Przedmiotu najmu w stanie nie pogorszonym w terminie 5 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy.
2. W przypadku pogorszenia stanu Przedmiotu najmu wykraczającego poza zakres zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji, Dzierżawca zobowiązany jest do przywrócenia Przedmiotu najmu do stanu poprzedniego na własny koszt na pisemne wezwanie Wynajmującego, w terminie określonym w tym wezwaniu.
3. W przypadku nieprzywrócenia Przedmiotu najmu przez Dzierżawcę do stanu poprzedniego w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wynajmujący może żądać przywrócenia Przedmiotu najmu do stanu poprzedniego przez osobą trzecią na koszt i ryzyko Dzierżawcy.
4. Jeżeli po opróżnieniu Przedmiotu najmu przez Dzierżawcę w pomieszczeniach pozostaną rzeczy wniesione przez Dzierżawcę, Wynajmujący ma prawo przenieść je w inne miejsce na koszt i ryzyko Dzierżawcy po uprzednim udzieleniu Dzierżawcy trzydniowego terminu na ich usunięcie.
5. W przypadku uszkodzenia przez Dzierżawcę urządzeń lub sprzętu stanowiących wyposażenie Przedmiotu najmu, Dzierżawca obowiązany jest we własnym zakresie przywrócić je do stanu poprzedniego lub zapłacić Wynajmującemu karę umowną stanowiącą równowartość ceny nabycia tych urządzeń lub sprzętu.

§11

W terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy Najemca zobowiązany jest do przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Najemca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej między innymi zdarzenia losowe i zatrucia pokarmowe.

§12

1. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Dzierżawcę warunków Umowy, a w szczególności jeżeli:
 - a) po uprzedzeniu Dzierżawcy w formie pisemnej o zamiarze wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym i udzieleniu Dzierżawcy dodatkowego miesięcznego terminu do zapłaty zaległego czynszu, Dzierżawca zalega z należnym czynszem za dwa pełne okresy płatności,
 - b) po uprzednim upomnieniu Dzierżawca używa Przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z Umową lub przeznaczeniem Przedmiotu najmu,
 - c) Dzierżawca używa Przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z przepisami prawa,
 - d) Dzierżawca złożył fałszywe oświadczenie lub inne dokumenty poświadczające nieprawdę bądź zataił okoliczności mające wpływ na zawarcie niniejszej Umowy;
 - e) Dzierżawca naruszył postanowienia niniejszej Umowy określone w § 13,
 - f) Dzierżawca niszczy mienie należące do Wynajmującego,
 - g) Dzierżawca przygotowuje posiłki o niskiej jakości,
 - h) Dzierżawca przygotowuje posiłki bez zachowania podstawowych zasad higieny i bezpieczeństwa,
 - i) Dzierżawca wskutek przygotowywania posiłków niespełniających norm żywieniowych spowodował zatrucie pokarmowe,
 - j) Kontrola przeprowadzona co najmniej dwukrotnie przez szkołę lub wyznaczonych przedstawicieli Rady Rodziców dała wynik negatywny;
 - k) Dzierżawca lub osoba używająca Przedmiot najmu w imieniu Dzierżawcy, zostanie skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia praw publicznych, zostanie prawomocnie orzeczony wobec niej zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad

nimi albo zakaz wykonywania zawodu związanego z małoletnimi, lub zostanie skazana prawomocnie za przestępstwo popełnione umyślnie, a także – odnośnie osób będących nauczycielami – zostanie prawomocnie ukarana w postępowaniu dyscyplinarnym karą dyscyplinarną zwolnienia z pracy lub karą dyscyplinarną zwolnienia z pracy z zakazem przyjmowania ukaranego do pracy w zawodzie nauczycielskim w okresie trzech lat od ukarania lub karą wydalenia z zawodu nauczycielskiego.

- I)** Dzierżawca nie rozpoczął lub zaprzestał prowadzenia stołówki szkolnej;
2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności nieznanych Stronom w dniu zawarcia niniejszej Umowy.

§13

Dzierżawca nie może bez pisemnej zgody Wynajmującego oddać Przedmiot najmu w całości lub części w podnajem lub do bezpłatnego używania osobie trzeciej.

§14

1. Faktury oraz wszelkie pisma i oświadczenia związane z realizacją niniejszej Umowy będą doręczane na adres:
- Wynajmujący – **Szkoła Podstawowa w Bojanie, ul. Józefa Wybickiego 38, 84-207 Koleczkowo**
 - Najemca – _____
2. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku zaniechania wypełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, faktury oraz wszelkie pisma i oświadczenia wysłane na ostatnio wskazany adres uznaje się za prawidłowo doręczone.

§15

Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§17

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Przedmiotu najmu, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Wynajmującego sądu powszechnego.

§18

1. Dzierżawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Dzierżawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 niniejszej Umowy, zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Dzierżawca oświadcza iż spełnia wszelkie wymogi wymagane przepisami prawa w zakresie prowadzonej przez niego działalności. Oświadcza również, że spełnia je również personel Dzierżawcy przy pomocy którego realizować będzie niniejszą umowę. **W szczególności żadna z osób personelu Dzierżawcy nie może figurować w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (ustawa z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 152).**

§19

1. Wykonanie Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Szkoła.
2. W związku z wykonaniem przez Wynajmującego obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Wynajmujący przekazuje Najemcy klauzulę informacyjną

dotyczącą przetwarzania danych osobowych Najemcy, która stanowi **załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.**

§20

1. Umowa niniejsza sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załączniki przywołane w treści niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

1. protokół przekazania;
2. oświadczenie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną;
3. protokół odczytu stanu liczników;
4. klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych Najemcy.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA