

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z pracą zdalną

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Szkoła Podstawowa w Bojanie informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Bojanie, z siedzibą: ul. Józefa Wybickiego 38, 84-207 Bojano;
2. W Szkole Podstawowej w Bojanie wyznaczono Inspektora Ochrony Danych – jest nim Pan Piotr Przyborowski, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: gryfinspektor@gmail.com;
3. Szkoła Podstawowa w Bojanie dokonuje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Administratora w związku z wprowadzeniem pracy zdalnej;
4. Szkoła Podstawowa w Bojanie przetwarza dane osobowe zgodnie z postanowieniami RODO, Kodeksu Pracy oraz ustawy z dnia 1 grudnia 2022 r. o zmianie ustawy - Kodeks pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023 poz. 240) dotyczącej pracy zdalnej;
 - w celu zawarcia i wykonania umów (art. 6 ust. 1 lit b RODO);
 - w celu wypełnienia ciężących na Szkole Podstawowej w Bojanie obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit c RODO);
 - na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO);
 - do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Szkołę Podstawową w Bojanie (art. 6 ust. 1 lit f RODO);
 - w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń pomiędzy Panem/Panią a Szkołą Podstawową w Bojanie (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
5. Odbiorcą danych będą wyłącznie podmioty, z którymi Szkoła Podstawowa w Bojanie zawarła umowę powierzenia przetwarzania zgodnie z art. 28 RODO w zakresie: świadczenia usług hostingowych, serwisowania sprzętu i oprogramowania IT, doradczych, oraz organy administracji publicznej i instytucje uprawnione do dostępu do informacji na podstawie przepisów prawa;
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
7. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań Administratora w związku z wprowadzeniem pracy zdalnej;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, ich nieprzekazanie uniemożliwi realizację zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych;
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.